



Gdańsk, dnia 29 czerwca 2016 roku

DKw-073/7/16/52437

BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH	
WPc.	2016 -06- 3 0
Zal. 4	Nr .....

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich  
Pełnomocnik Terenowy RPO w Gdańsku  
ul. Chmielna 54/57; 80-748 Gdańsk

W odpowiedzi na pismo BPG.571.1.2016.ŁK z dnia 25.05.2016 roku Rzecznika Praw Obywatelskich informuję, że dokonano stosownego przeglądu miejsc wymienionych w ww. raporcie przedstawicieli Krajowego Mechanizmu Prewencji z wizytacji, która na wniosek Rzecznika Praw Obywatelskich została przeprowadzona w tut. jednostce.

Stanowisko wobec zaleceń zawartych w pkt I.1 a do x, pkt 2, 3, 4, 7 w zakresie usuwania barier architektonicznych oraz aranżacji przestrzeni wymienionych w Raporcie przedstawicieli Krajowego Mechanizmu Prewencji z wizytacji Aresztu Śledczego w Gdańsku, dotyczącej stanu przestrzegania praw osób z niepełnosprawnościami z dnia 25.05.2016 roku zawarto w układzie tabelarycznym z określeniem niezbędnych działań, a także oszacowanymi kosztami ich realizacji, która stanowi załącznik do niniejszego pisma

W chwili obecnej trwają wspólne prace działów penitencjarnego, służby zdrowia i służby bhp nad konspektami szkoleń z zakresu postępowania z osobami niepełnosprawnymi dla całej załogi tutejszego aresztu. Szkolenia dla całej załogi rozpoczną się od IV kwartału br. (zalecenie I.5).

W dniu 22.03.2016 r. Dyrektor AŚ Gdańsk podpisał Zarządzenie nr 9/2016 r. w sprawie porządku wewnętrznego dla osadzonych przebywających w AŚ w Gdańsku. W każdej celi mieszkalnej znajduje się ujednolicony tekst porządku wewnętrznego (zalecenie I.6). Wydano polecenie opracowania nowego projektu zmian w porządku wewnętrznym. Zmiany będą dotyczyć między innymi wyznaczenia miejsca udzielania widzeń (Pawilon P, przyziemie – sala wokand). Dostęp do wyznaczonej sali widzeń zarówno z pawilonu K jak i zewnątrz jednostki odbywał się będzie bez konieczności pokonywania barier architektonicznych. Jednocześnie zawarte będą w nim informacje dotyczące korespondencji wyłączonej z nadzoru i kontroli wymienione enumeratywnie bez odwołań do innych aktów prawnych. Osoby z niepełnosprawnością ruchową, narządów słuchu, mowy lub wzroku mogą, tak jak miały taką możliwość przed wizytacją przedstawicieli KMP, przed planowanym widzeniem skontaktować się z administracją jednostki w celu omówienia sposobu realizacji widzenia. Na stronie internetowej jednostki znajdowała się i nadal znajduje informacja na temat zasad udzielania widzeń osobom z niepełnosprawnością ruchową oraz dane do kontaktu z Aresztem Śledczym w Gdańsku. W związku z ustaleniem dotyczącym udzielania widzeń na poziomie zero – w Sali wokand nie ma potrzeby umieszczania dodatkowej informacji na temat barier architektonicznych z uwagi na ich nie występowanie (zalecenie I.t.)

Areszt Śledczy w Gdańsku prowadzi zajęcia kulturalno-oświatowe dla całej populacji osadzonych. Osadzeni z niepełnosprawnością ruchową mają taką samą możliwość uczestnictwa w zajęciach kulturalno-oświatowych jak osadzeni nie posiadający niepełnosprawności ruchowej. Obecnie z uwagi na brak osadzonych z niepełnosprawnością narządu wzroku i zaplanowanym

budżetem na rok 2016 brak jest pilnej potrzeby zakupu książek w alfabecie Braille'a. W przyszłości w zależności od możliwości finansowych planowany będzie zakup książek w alfabecie Braille'a w celu poszerzenia oferty biblioteki AŚ Gdańsk. W przypadku pojawienia się w tutejszym areście osadzonego niewidomego, lub niedowidzącego chcącego skorzystać z książek w alfabecie Braille'a, istnieje możliwość wypożyczenia takich woluminów w ramach aktualnych porozumień z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Gdańsku (zalecenia I.1.p oraz I.8).

Przedstawiono personelowi medycznemu treść raportu KMP (zalecenie I.9).

Osadzony , konsultowany ortopedycznie dnia roku z zaleceniem kul łokciowych, złożył wniosek o ich wydanie w dniu nie zrealizowano wniosku z uwagi na opuszczenie przez niego AŚ w Gdańsku w dniu roku z powodu wpłaty kaucji (był osadzonym tymczasowo aresztowanym) – wniosek w tym czasie był w trakcie realizacji (zalecenie I.10).

W treści Raportu wskazano, iż w przypadku niezalatwienia sprawy w terminie określonym w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobów zalatwiania wniosków, skarg i prośb osadzonych w zakładach karnych i aresztach śledczych (Dz.U. Z 2013 r., poz. 647), skarżący nie są – stosownie do treści § 8 ust. 2 zd. 2 rozporządzenia (w raporcie niewłaściwie określono oznaczenie jednostki redakcyjnej podając § 8 pkt 2 zd. 2) – informowani pisemnie o przedłużeniu terminu do zalatwienia sprawy. Wobec powyższego zalecono przypomnienie osobom referującym skargi osadzonych o zwartym w rozporządzeniu obowiązku informowania skarżących o terminach zalatwienia ich sprawy.

W treści raportu nie wskazano konkretnych spraw, w których stwierdzona została wskazania nieprawidłowość. W dniu 1-06-2016 r. w rozmowie telefonicznej przeprowadzonej z Panem Łukaszem Kuczyńskim (autorem raportu) uzyskano informację, iż nieprawidłowości stwierdzone zostały po przeanalizowaniu dokumentacji dotyczącej 3 z okazanych wówczas skarg:

1) osadzonego z dnia r.. 2) osadzonego z dnia r., 3) osadzonego z dnia r.

Informuję Pana Dyrektora, że zarzuty przedstawione w raporcie Krajowego Mechanizmu Prewencji są chybione. a wskazane nieprawidłowości nie miały miejsca.

W sprawie należy wyjaśnić:

-skarga osadzonego , imię ojca: z dnia r., badana pod znakiem sprawy wpłynęła do tutejszego aresztu w dniu r., gdzie organem ją zalatwiającym był Dyrektor Aresztu Śledczego w Gdańsku (zalatwiana w trybie określonym przepisem § 3 ust. 1 pkt 1 ww. rozporządzenia), skarżący został zawiadomiony o sposobie jej zalatwienia przy piśmie z dnia r., wcześniej, przy piśmie z dnia r. skarżący został pisemnie zawiadomiony, że skarga nie będzie rozpatrzona w terminie 14 dni, gdzie wskazano mu termin jej rozpatrzenia do dnia

Egz. nr 2 (ad acta) informacji o przedłużeniu jest dołączony do dokumentacji związanej z zalatwianiem ww. skargi okazanej w całości przedstawicielom KMP podczas wizytacji (pismo – wydruk z CBDOPW Noe.net, karta nr w materiałach).

-skarga osadzonego imię ojca: , z dnia r., badana pod znakiem sprawy wpłynęła do tutejszego aresztu w dniu r., gdzie organem ją zalatwiającym był Dyrektor Aresztu Śledczego w Gdańsku (zalatwiana w trybie określonym przepisem § 3 ust. 1 pkt 1 ww. rozporządzenia), skarżący został zawiadomiony o sposobie jej zalatwienia przy piśmie z dnia r. (uznana za zasadną w części), wcześniej, przy piśmie z dnia r. skarżący został pisemnie zawiadomiony, że skarga nie będzie rozpatrzona w terminie 14 dni, gdzie wskazano mu termin jej rozpatrzenia do dnia r. Egz. nr 2 (ad acta) informacji o przedłużeniu jest dołączony do dokumentacji związanej z zalatwianiem ww. skargi okazanej w całości przedstawicielom KMP podczas wizytacji (pismo – wydruk z CBDOPW Noe.net, karta nr w materiałach).

-skarga osadzonego imię ojca: , z r., badana pod znakiem sprawy , wpłynęła do tutejszego aresztu w dniu r. przy piśmie Dyrektora Okręgowego SW w Gdańsku z dnia r. w celu udzielenia wyjaśnień i przedstawienia stanowiska Dyrektorowi Okręgowemu SW w Gdańsku, gdzie organem ją

załatwiającym był właśnie Dyrektor Okręgowy SW w Gdańsku (załatwiana w trybie określonym przepisem § 3 ust. 1 pkt 2 ww. rozporządzenia, gdzie wyjaśnień udzielano zgodnie z przepisem § 8 ust. 3), skarżący został zawiadomiony przez Dyrektora Okręgowego SW w Gdańsku o sposobie jej załatwienia przy piśmie l z dnia r., którego egz. nr 2 przesłany do tutejszego aresztu do wiadomości dołączony jest do dokumentacji związanej z załatwianiem ww. skargi okazanej w całości przedstawicielom KMP podczas wizytacji; na piśmie wyraźnie oznaczony jest organ, od którego pismo pochodzi. W niniejszej sprawie Dyrektor Aresztu Śledczego w Gdańsku nie był właściwym dla informowania skarżącego o wyznaczeniu mu nowego terminu załatwienia sprawy, bowiem o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy informował skarżącego Dyrektor Okręgowy SW w Gdańsku, gdzie jednocześnie brak było potrzeby przekazywania do dokumentacji prowadzonej w tutejszym areszcie egzemplarza takiego pisma, a tym samym nie musiało znajdować się w dokumentacji udostępnionej przedstawicielom KMP. Z informacji zawartych w CBDOPW Noe.net wynika, iż pismo o przedłużeniu terminu sporządzono w dniu r.

Informuję, że skargi osadzonych załatwiane są w tutejszym areszcie terminowo, z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobów załatwiania wniosków, skarg i prośb osadzonych w zakładach karnych i aresztach śledczych (Dz.U. Z 2013 r., poz. 647).

Podkreślić należy, że w czasie trwania wizytacji żaden z przedstawicieli KMP nie zwracał się o pozyskanie wyjaśnień i informacji odnoszących się do udostępnionej im dokumentacji dotyczącej załatwiania skarg.

Należy cały czas mieć na uwadze, że Areszt Śledczy w Gdańsku nie jest jednostką przeznaczoną docelowo dla osób niepełnosprawnych, a tylko dysponuje miejscami dla osadzonych niepełnosprawnych, którzy zazwyczaj stanowią 1 % populacji wszystkich osadzonych w areszcie. Ruch w Areszcie Śledczym w Gdańsku jako jednostce typu zamkniętego jest dozorowany i ograniczony do niezbędnego minimum. Osadzony nie porusza się samodzielnie po jednostce lub oddziale mieszkalnym bez asysty, nadzoru funkcjonariusza. Pozwala to na zastosowanie szeregu rozwiązań organizacyjnych ułatwiających osobom niepełnosprawnym i to zarówno osadzonym jak i osobom z zewnątrz na pokonywanie przeszkód z jakimi mogą się spotkać z uwagi na niepełnosprawność. Zawsze osoby te mogą liczyć i oczekiwać pomocy ze strony funkcjonariuszy tutejszej jednostki.

D Y R E K T O R  
Aresztu Śledczego w Gdańsku

plh [signature] Witkowski

Wykonano w 4 egz. + załączniki

egz. nr 1 – adresat

egz. nr 2 – do wiad.: Biuro Spraw Wewnętrznych CZSW ul. Rakowiecka 37A; 02-521 Warszawa pismo nr BSW-0912/24/16/1249 z dnia 03.06.2016r.

egz. nr 3 – do wiad.: Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Gdańsku pismo OI/BHP-0912/1/16/4058

egz. nr 4 - aa

AO.

Zalecenie zawarte w raporcie przedstawicieli Krajowego Mechanizmu Prewencji z wizytacji Aresztu Śledczego w Gdańsku dotyczącej stanu przestrzegania praw osób z niepełnosprawnościami (załącznik do pisma nr BPG.571.1.2016.LK z dnia 25.05.2016 r. Rzecznika Praw Obywatelskich) oraz stanowisko Aresztu Śledczego w Gdańsku wraz z szacunkowymi kosztami realizacji zaleceń

L.p.	Pomieszczenie / miejsce	Zalecenia zawarte w raporcie przedstawicieli Krajowego Mechanizmu Prewencji	Stanowisko AŚ w Gdańsku / sposób realizacji	Koszt realizacji [zł]
1	Pawilon K pomieszczenie łazienki, psychologa, wychowawcy, świetlicy	1.a) Zadbanie by wejścia do poszczególnych pomieszczeń były pozbawione progów i miały szerokość min. 90 cm, w szczególności do ambulatorium, gabinetów psychologa i wychowawcy, łazienki, świetlic, na plac spacerowy i innych miejsc, z których może korzystać osoba z niepełnosprawnością	Wejścia do pomieszczeń psychologa i wychowawcy spełniają wymogi. Drzwi wejściowe do łazienki i świetlicy i cel mieszkalnych wymagają oznaczenia progów.	100,00
	Pawilon K plac spacerowy		Drzwi wejściowe na plac spacerowy przeznaczone dla osób niepełnosprawnych wymagają dostosowania – wymiany na drzwi o odpowiedniej szerokości.	3 000,00
	Pawilon C – stomatolog		Drzwi wejściowe do poczekalni od strony oddziału mieszkalnego oraz od strony wejścia do gabinetu stomatologicznego wymagają wymiany na szersze.	6 000,00
	Administracja część B – ambulatorium		Drzwi wejściowe do poczekalni wymagają wymiany na szersze. W obecnym układzie pomieszczeń brak jest możliwości dostosowania pomieszczeń toalety do potrzeb osób niepełnosprawnych. Dostosowanie toalety należy zaplanować przy najbliższym remoncie generalnym pomieszczeń ambulatorium.	3 000,00
2	Pawilon C – kaplica	1.b) Zapewnienie dostępności miejsc ogólnego użytkowania przez osadzonego, m.in. kaplicy, sali widzeń intymnych, dla osób z trudnościami w poruszaniu się.	Przebudowa wejścia do kaplicy poprzez likwidację progów.	500,00
	Administracja część B – pokój widzeń intymnych		Przebudowa sali widzeń intymnych wraz z łazienką poprzez powiększenie sali o sąsiadujące pomieszczenie (obecnie wykorzystywane jako archiwum magazynu depozytowego) oraz zmianę układu pomieszczeń łazienki.	30 000,00
3	Administracja część B	1.c) Zapewnienie dostępu do BiP oraz komunikatora Skype poprzez umieszczenie sprzętu w miejscach dostępnych	Dostęp realizowany w pomieszczeniu sali wokand zlokalizowanym na poziomie zerowym w budynku Pawilonu P.- zakup sprzętu komputerowego dla potrzeb tego dodatkowego stanowiska	2 500,00
	Administracja część B – Oddziału Przesłuchań		Dostęp realizowany będzie w pomieszczeniu sali wokand zlokalizowanym na poziomie zerowym w budynku Pawilonu P.- zakup sprzętu komputerowego dla potrzeb do tego nowego stanowiska	

4	Pawilon K – klatka schodowa	1 d) Skontrastowanie (np. poprzez naklejenie taśmy) schodów oraz stopni schodów	Wykonanie oznaczeń ostrzegawczych – malowanie	100,00
	Administracja część B – klatka schodowa		Wykonanie oznaczeń ostrzegawczych – malowanie	100,00
	Pawilon C – klatka schodowa		Wykonanie oznaczeń ostrzegawczych – malowanie	100,00
5	Pawilon K oddział I i II	1 e) Zastosowanie odmiennej faktury i kolorystyki nawierzchni jako systemu orientacji dla niewidomych/niedowidzących	Wymalowanie pasów farbą do betonu w ciągach komunikacyjnych pawilonu K.	2 000,00
6	Pawilon K, Szpital	1.f) Zadbanie o sprawność i badania techniczne wind oraz podnośników	Windy i podnośniki eksploatowane w Areszcie Śledczym w Gdańsku są sprawne technicznie i posiadają aktualne badania techniczne.	0,00
7	Administracja część A – wejście od strony parkingu	1.g) Zapewnienie poręczy na prawidłowych wysokościach po obu stronach wszystkich pochylni oraz schodów	Zamontowanie w furcie wejściowej do budynku administracji dzwonka przyzywawego, informującego o konieczności udzielenia pomocy osobie niepełnosprawnej w dostaniu się do budynku	1 000,00
	Brama I - wyjście na teren aresztu		Wykonanie podjazdu po stronie wewnętrznej wraz z banerkami.	3 000,00
	Pawilon K		Dostosowanie poręczy przy zjeździe na placu spacerowe – zapewnienie prawidłowych wymiarów	500,00
	Szpital		Wykonanie platformy przyschodowej w rejonie wejścia do budynku szpitala zapewniającej alternatywne rozwiązanie. Przebudowa obecnie istniejącego zjazd nie jest wykonalna ze względu na usytuowanie budynku w bezpośrednim sąsiedztwie drogi pożarowej, uniemożliwiającej wydłużenie zjazdu	80 000,00
	Administracja część B		Dostosowanie poręczy przy wejściu do budynku administracji B – zapewnienie prawidłowych wymiarów	500,00
8	Administracja część B – pomieszczenia sali widzeń	1 h) Przearanżowanie przestrzeni tak, by ciągi komunikacyjne miały szerokość 120 cm z możliwymi przewężeniami do 90 cm – w szczególności dotyczy to sali widzeń, przestrzeni wspólnych i cel dedykowanych dla osób z niepełnosprawnością ruchową	Widzenia dla osób niepełnosprawnych realizowane w pomieszczeniu sali wokand zlokalizowanym na poziomie zerowym w budynku Pawilonu P. Rozwiązanie takie będzie wymagało wyposażenie pomieszczenia w nowy sprzęt kwaternkowy.	2 500,00
	Pawilon K oddział II celi nr 2, 3, 6, 7		Ustawienie wyposażenia zapewniające spełnianie obowiązujących wymogów	0,00
9	Szpital oddział TBC	1.i) Dostosowanie toalet dla osób z niepełnosprawnością ruchową (w tym zapewnienie przestrzeni manewrowej min. 150x150cm) – szpitalny oddział chorób płuc	Zaadaptowanie wyznaczonej celi do potrzeb osób niepełnosprawnych. Zamontowanie pochwyków, montaż sprzętu kwaternkowego.	2 500,00

10	Szpital oddział TBC łaźnia	1.j) Zwiększenie liczby przystosowanych łaźni i cel do potrzeb osób poruszających się na wózkach i o kulach – ze szczególnym uwzględnieniem szpitalnego oddziału chorób płuc	Zaadaptowanie wyznaczonej celi do potrzeb osób niepełnosprawnych. Zamontowanie pochwyty, baterii umywalkowej, montaż sprzętu kwaternkowego. Likwidacja brodzików murowanych w łaźni TBC oraz montaż przestony prysznicowej.	4 500,00
11	Pawilon K spacernik	1.k) Zapewnienie na placach spacerowych ławeczek o odpowiednich rozmiarach oraz posiadających oparcie dla pleców i rąk	Wykonanie i montaż ławki na placu spacerowym	600,00
12	Pawilon K oddział II ceta nr 2, 3, 6, 7	1.l) Zapewnienie każdej osobie z niepełnosprawnością możliwości wezwania pomocy/asysty poprzez umieszczenie w jej zasięgu systemu przywołania (np.. sznurek przy łóżku) lub przyciski instalacji alarmowej/elektrycznej na wysokości 80-120 cm	Wykonanie instalacji przyzywowej dla osób niepełnosprawnych	12 000,00
13	Pawilon K oddział II ceta nr 2, 3, 6, 7	1.m) Umieszczenie włączników światła oraz wieszaków na prawidłowych wysokościach	Przemieszczenie włączników i wieszaków na prawidłową wysokość	1 000,00
14	Pawilon K oddział II ceta nr 2, 3, 6, 7	1.n) Rozważenie doposażenia cel o sprzęt kwaternkowy istotny z punktu widzenia stanu zdrowia osób z niepełnosprawnościami	Montaż drabinek przyłóżkowych w sposób umożliwiający swobodniejszy dostęp osobom niepełnosprawnym. Wymiana baterii umywalkowych w kądkach sanitarnych. Zakup sprzętu kwaternkowego (taboret, krzesło itp.) na podstawie zalecenia lekarza	3 300,00
15		1.o) Zapewnienie programu odczytu ekranu dla osób niewidomych/słabowidzących	W przypadku takiej konieczności istnieje możliwość udzielenia pomocy przy odczycie tekstu z ekranu przez oddelegowanego do tego zadania funkcjonariusza - będzie realizowane w miarę potrzeb	0,00
16		1.q) Zapewnienie sprzętu komputerowego przystosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnością manualną np. dostępna mysz komputerowa, klawiatura	Zestawy komputerowe będące na wyposażeniu aresztu posiadają zewnętrzną klawiaturę oraz mysz. W przypadku takiej konieczności istnieje możliwość udzielenia pomocy przy obsłudze sprzętu przez oddelegowanego do tego zadania funkcjonariusza - do realizacji w miarę potrzeb	0,00
17	Pawilon C, Pawilon M, Pawilon P, Pawilon K, Szpital	1.r) Umieszczenie tablic informacyjnych na wysokości od 80 cm (dolna krawędź) do 180 cm (górną krawędź)	Umieszczenie tablic informacyjnych na odpowiedniej wysokości - w realizacji	0,00
18	Pawilon C, Pawilon M, Pawilon P, Pawilon K, Szpital	1.s) Umieszczenie automatów telefonicznych w taki sposób, aby najwyższy przycisk znajdował się na wysokości 120 cm oraz postawienie w pobliżu automatu ławki lub krzesła	Automaty samoinkasujące zainstalowane są w bezpośrednim sąsiedztwie dyżurek oddziałowych. Krzesło znajdujące się na wyposażeniu dyżurki i może zostać udostępnione osobie tego potrzebującej przez osobę przebywającą na dyżurce. Podobnie funkcjonariusz sprawujący nadzór nad rozmowami telefonicznymi osadzonych, może udzielić pomocy osobie niepełnosprawnej w wybieraniu numeru.	0,00

19	Administracja część B – sala widzeń	1 u) Rozważenie zastosowania, zwłaszcza w miejscu dla odwiedzających, pętli indukcyjnej dla osób słabosłyszących posiadających odpowiednie aparaty słuchowe	Widzenia dla osób słabosłyszących realizowane będą w pomieszczeniu sali wokand zlokalizowanym na poziomie zerowym w budynku Pawilonu P. Jest to pomieszczeni ciche i wolne od szumów jakie występują w ogólnej sali widzeń.	0,00
20	Pawilon K oddział II – gabinet lekarza, Brama I	1 w) Zadbanie o to, by pomieszczenia, w których przeprowadzane są kontrole osobiste posiadały udogodnienia dla osób mających problemy w poruszaniu się (np.. uchwyty dla osób starszych i poruszających się o kulach)	Doposażenie pomieszczeń do przeszukań w pochwyty dla osób niepełnosprawnych	1 500,00
21	Pawilon K Szpital	1 x) Stworzenie procedur ewakuacyjnych uwzględniających osoby z niepełnosprawnościami oraz zakup wózków ewakuacyjnych	Ewakuacja osób niepełnosprawnych odbywa się przy udziale przeszkolonych funkcjonariuszy, posiadających umiejętność stosowania odpowiednich chwytów transportowych. Aktualizacja istniejącej Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego o stosowne zapisy. Zakup 2 szt wózków inwalidzkich	3 400,00
22	Szpital – oddział TBC	2. Finalizacja prac w zakresie instalacji przegród pomiędzy stanowiskami natryskowymi w łazienkach	Montaż przegrody prysznicowej w łazni oddziałowej	800,00
	Pawilon K – łazienka		Przegrody pomiędzy stanowiskami natryskowymi zostały zamontowane.	0,00
23	Pawilon K przyziemie	3. Instalacja monitoringu w przedsiionkach cel zabezpieczających	W bieżącym roku, w ramach posiadanych środków realizowana jest wymiana kamer w dwóch pomieszczeniach dźwiękochłonnych w celach zabezpieczających. Do pełnej realizacji zalecenia, dla ujednolicenia systemu monitorngu cel zabezpieczających, konieczny jest zakup 4 kamer do przedsiionków oraz 2 kamer do pomieszczeń dźwiękochłonnych wraz z przygotowaniem infrastruktury do ich instalacji, utwalania zapisu i bieżącego podglądu obrazu z cel i ich przedsiionków	31 200,00
24	Pawilon K przyziemie	4. Montaż osłon kącików sanitarnych w celach jednoosobowych	Montaż osłon kącików sanitarnych w celach, w których pozwalają na to warunki architektoniczne	500,00
25	Administracja część B – sala widzeń	7. Stosowanie przesłony na obiektyw kamery w sali odwiedzin w trakcie udzielania widzenia bezdozorowego	Przygotowywane jest zastosowanie mechanicznej przesłony kamery.	200,00
Razem:				196 400,00

Zakres realizacji wyznaczonych zadań zależeć będzie od środków finansowych możliwych do otrzymania w planie finansowym Aresztu Śledczego w Gdańsku na rok 2017.

D Y R E K T O R  
Aresztu Śledczego w Gdańsku  
  
pik Piotr Witkowski



Gdańsk, 28 .06.2016 r.

OI/OP-0912/1/16/4455

BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH	
2016 -07- 0 1	
Zal. ....	Nr .....

Pan  
**Krzysztof Szerkus**  
Pełnomocnik Terenowy  
Rzecznika Praw Obywatelskich  
w Gdańsku  
ul. Chmielna 54/57  
80-748 Gdańsk

Ustosunkowując się do zalecenia nr II.1 zawartego w „Raporcie przedstawicieli Krajowego Mechanizmu Prewencji z wizytacji Aresztu Śledczego w Gdańsku” (BPG.571.1.2016.ŁK) z 25 maja 2016 r., „udzielenie Dyrektorowi Aresztu Śledczego w Gdańsku niezbędnego wsparcia finansowego w realizacji zaleceń wymagających nakładów pieniężnych” uprzejmie informuję, że dotyczy ono prac remontowych.

Plan wydatków finansowych na rok bieżący nie przewidywał nakładów w obszarze opisanym w „Raporcie”. Dodatkowe środki finansowe mogą zostać przydzielone na wniosek Dyrektora Aresztu Śledczego w Gdańsku przy ustalaniu limitu wydatków na działalność remontową w jednostkach w latach przyszłych, w zależności od wysokości planu przyznanego przez Centralny Zarząd Służby Więziennej w paragrafach dotyczących wydatków bieżących.

W zakresie przeprowadzenia niezbędnych prac remontowych Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w Gdańsku uwzględni proponowane przez jednostkę tematy w projekcie planu zadań remontowych na lata przyszłe.

  
DYREKTOR OKRĘGOWY  
Służby Więziennej w Gdańsku  
*plb. ...*

Wykonano w 4 egz.:

1. adresat

2. CZSW Warszawa – Biuro Spraw Wewnętrznych (do pisma BSW-0912/24/16/1249)

3. Areszt Śledczy w Gdańsku

4. a/a

A.K./M.K./W.L./M.E./K.S./i.Ł.